

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>GLORIA MARINA POZ QUICHE</u>	CUI:	<u>1954 32444 1102</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-813-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>53497910</u>
Número de Factura:	<u>1393538</u>	Serie:	<u>12FCA591</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,500.00</u>	Periodo del Informe:	<u>mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a. Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a la temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- b. Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de espacios.
- c. Apoyé en las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de sus labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- d. Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

GLORIA MARINA POZ QUICHE  
 Nombre Completo del Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Gloria Marina Poz Quiche*

Firma de Contratista

*Mariela Morataya Contreras*  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>GLORIA MARINA POZ QUICHE</u>	CUI:	<u>1954 32444 1102</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-813-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>53497910</u>
Número de Factura:	<u>1393538</u>	Serie:	<u>12FCA591</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

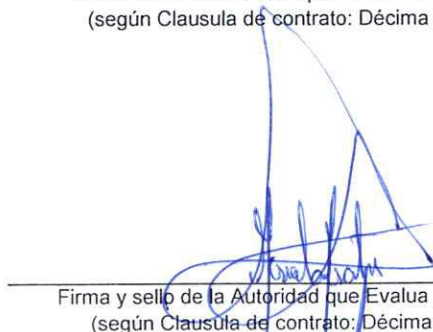
- a. Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a la temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- b. Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de espacios.
- c. Apoyé en las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de sus labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- d. Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

GLORIA MARINA POZ QUICHE  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES





INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>GLORIA MARINA POZ QUICHE</u>	CUI:	<u>1954 32444 1102</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-813-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>965-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>53497910</u>
Número de Factura:	<u>1393538</u>	Serie:	<u>12FCA591</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró mantener el orden de mobiliario como: sillas, mesas, equipo tecnológico, estantería de metal para libros, limpieza y decoración con letras, dibujos y mantas, acorde a la temática de las 21 actividades programadas y ejecutadas durante el periodo correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, entre las que podemos mencionar: Taller Creativo Símbolo Patrio La Bandera, Exposición Cultural Los Cuatro Colores del Maíz y su Significado en el marco del Día Nacional del Maíz, Preservación y Valoración del Sitio Sagrado Takalik Abaj, Taller de Dibujo y pintura "Conociendo los Nahuales, Aprendo y Conozco
- Palabras de Mi Entorno en idioma Maya Mam, Elaboración de mural sobre el Día de la Hispanidad, Taller de Elaboración de coronas florales alusivo al día de los Santos; Charla sobre la Cosmovisión y Espiritualidad Maya, Identifico las partes de mi cuerpo en idioma Maya Mam, alcanzando un total de 617 beneficiarios pertenecientes a los pueblos Mayas y Mestizos, asignada por parte de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu.
  - Se logró el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, durante los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023; a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de los 9 espacios del inmueble, quedando de la siguiente manera: recepción, oficina, sala de talleres, bodega, sala de reuniones, biblioteca, sala didáctica del Idioma Maya Mam, sala de exposiciones de actividades ejecutadas, patio, 2 corredores y 2 sanitarios. De igual forma, se apoyó en gestiones y logística para el desarrollo de 21 actividades culturales dirigidos a estudiantes, hacedores culturales, lideresas, guías espirituales, autoridades indígenas, tejedoras y guardianes del patrimonio que contribuyeron al desarrollo cultural del pueblo Maya Mam del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu.
  - Se logró las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles siendo estos: dos sillas y una mesa para el área de talleres, un escritorio, un equipo de cómputo, una silla de escritorio que pertenecen al área de oficina, una estantería para libros y mueble de recibimiento en la recepción, orden de los 7 cuartos, 2 baños y clasificación de los insumos tales como: 2 fardos de detergente, 1escoba, 1 saca basura, toallas para trapear, toallas para limpieza, 6 galones de desinfectante, 2 galones de jabón líquido, 4 fardos de rollos de papel higiénico 2 mayordomos; estos proporcionados para el cumplimiento de las labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, durante los meses de Septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.
  - Se logró documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, tales como el servicio de agua potable, servicio de electricidad, servicio de internet y recolección de basura; reportando 0 desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, durante los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre del año 2,023.

GLORIA MARINA POZ QUICHE  
 Nombre Completo del Contratista

*Gloria Marina Poz Quiche*

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Mariela Morataya Contreras*  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**